

財團法人
中衛發展中心

109年度預算書

財團法人中衛發展中心編

財團法人中衛發展中心

<u>目次</u>	<u>表格名稱</u>	<u>頁次</u>
壹、總說明		
一、財團法人概況（設立依據、設立目的、組織概況）		1-1 至 1-3
二、工作計畫		1-4 至 1-33
三、本年度預算概要		1-34 至 1-35
四、前年度及上年度已過期間 預算執行情形及成果概述		1-36 至 1-37
貳、主要表		
一、收支營運預計表		2-1
二、現金流量預計表		2-2
三、淨值變動預計表		2-3
參、明細表		
一、收入明細表		3-1
二、支出明細表		3-2
三、不動產、廠房及設備暨投資性不動產投資明細表		3-3
肆、參考表		
一、資產負債預計表		4-1
二、員工人數彙計表		4-2
三、用人費用彙計表		4-3

壹、總說明

財團法人中衛發展中心

總說明

中華民國 109 年度

一、財團法人概況

(一) 設立依據

財團法人中衛發展中心（以下稱本中心）係依據民法規定並經經濟部 79 年 6 月 29 日經（七九）技字第 030050 號函許可設立。

(二) 設立目的

本中心以協助企業界建立中心衛星工廠制度，促使企業相輔相成，共存共榮，並提升企業經營及品質水準，促進產業升級，樹立國際優良形象，進而增強對外競爭力為宗旨。

(三) 組織概況

1. 董事會

依據本中心捐助章程規定，第一屆董事由捐助人推選之，第二屆起之董事，由前屆董事會於任期屆滿前推選之。董事成員包含政府機關代表、捐助廠商代表及學者專家，惟應依政府原始捐助比例，由經濟部推派席次相當之董事，且董事之任一性別比例不得低於三分之一。董事長綜理會務並對外代表本中心。政府機關及捐助廠商原派單位代表之董事於任期屆滿前因故不能擔任現職時，本中心得洽請原派單位另派代表接任。學者專家之董事因故不能擔任現職時，由董事會另選之。其任期以補足原任董事所餘之任期為限。。

2. 部門權責

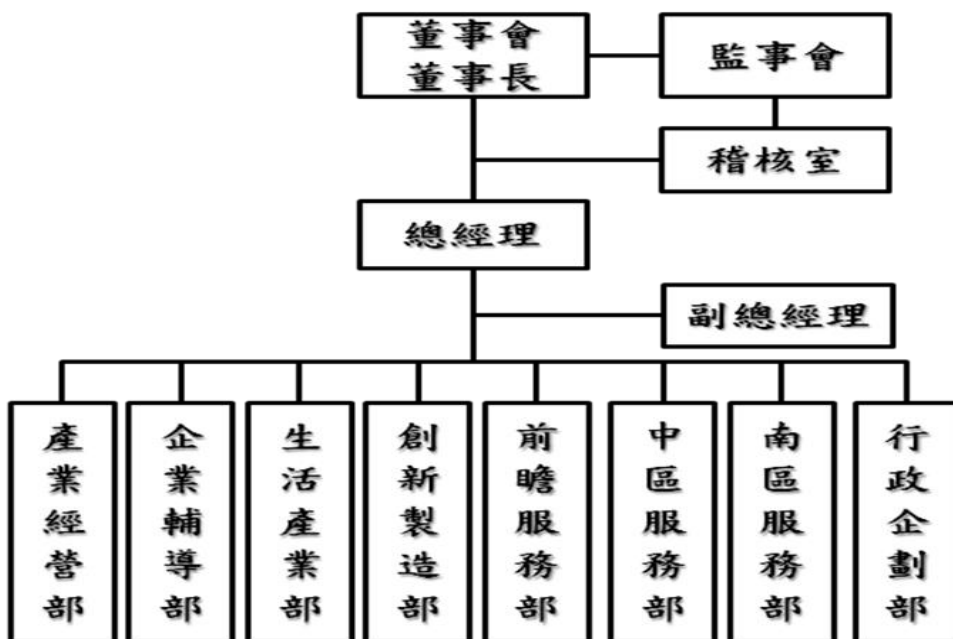
依據本中心組織章程之規定：本中心視環境變動、核心技術之發展及營運需要設立部門如下：

(1) 稽核室：負責中心稽核業務。

(2) 產業經營部：負責產業體系經營發展及能源管理，並執行專案辦公室

業務。

- (3) 企業輔導部：負責企業診斷輔導、訓練、輔導及出版之業務推動與發展，並拓展海外業務。
- (4) 生活產業部：負責城鄉、商業、中小企業發展及體系合作，並推動休憩及文化創意產業等業務。
- (5) 創新製造部：負責推動製造業智慧化之發展，運用創新技術增進中心智慧製造核心技術能力，協助強化產業升級轉型及拓展中心智慧化業務。
- (6) 前瞻服務部：負責推動商業智慧，運用前瞻科技拓展中心智慧服務相關新事業，推動如農業、食品、康健等領域業務。
- (7) 中區服務部：負責推動中臺灣業務及產業體系，配合在地產業需求，提供智慧製造、功能輔導、前瞻生活等領域服務。
- (8) 南區服務部：負責推動南臺灣業務及產業體系，配合在地產業需求，提供智慧製造、功能輔導、前瞻生活等領域服務。
- (9) 行政企劃部：負責中心整體營運發展、企劃管考、人力資源管理、媒體公關、資訊管理、總合服務及財務會計等業務。



二、工作計畫

●委辦計畫（延續性計畫）

（一）臺灣製產品 MIT 微笑標章推動計畫(2/4)

1. 計畫重點

- （1）扶植優質臺灣製造在地化深根：扶植優質臺灣製造產品，建立在地化深根之生產聚落，透過 MIT 標章及驗證制度協助廠商生產高品質、高附加價值之產品，提升 MIT 產品優質形象；落實 MIT 標章使用管理與風險預防執行工作，提升驗證制度公信力；精進驗證制度相關作法，提高驗證作業效率，擴大產業驗證制度範疇鏈結政府「五加二」產業政策，維持獲證廠商滿意度及消費者知名度，成為國內驗證制度及證明標章的領導標竿。
- （2）提升優質臺灣製造形象：透過臺灣金選活動，深化民眾對於優質臺灣製造產品的品級印象，並結合多元社群媒體以「優質臺灣製造產品」為共同品牌擴大行銷，鼓勵消費者愛用 MIT 產品，進而帶動產業發展。
- （3）促進優質臺灣製造產品海內外銷售：
 - A.推動標章海外市場註冊佈局，確保 MIT 微笑產品市場權益。
 - B.推動「MIT 微笑協力店行銷輔導」，運用既有通路行銷能量，以 O2O 方式串連線上社群媒體、網購平台及線下實體門市，進行精準行銷，促進優質臺灣製造產品之銷售。
 - C.推動「數位行銷輔導」，強化 MIT 業者與消費者溝通互動、掌握潛在需求及行銷產品之能量，促進優質臺灣製造產品之銷售。
 - D.邀請業者參與海外國際大型展售活動，並媒合至跨境電商平台上架銷售，協助業者拓展海外市場。

2. 預期效益

- （1）擴大驗證範疇涵蓋「五加二」產業及在地化優質傳統產業，驗證品項達 300 項以上，並採認國內具公信力驗證制度 2 項以上。

- (2) 新增「五加二」產業及在地化優質產業通過 MIT 微笑標章驗證之業者達 80 家、2,000 款產品以上。
- (3) 辦理各式查核作業達 500 案以上，確保標章公信力，最小化 MIT 標章偽標情形。
- (4) 提升優質臺灣製造形象，經營多元社群媒體，促使粉絲數達 62.5 萬人以上，標章知名度達 85%。
- (5) 促進優質臺灣製造產品海內外銷售：
 - A. 維繫 15 國商標註冊權利，確保獲證業者海外市場使用權益。
 - B. 協助 MIT 微笑產品於國內實體通路上架 6,700 款、銷售 26 億元。
 - C. 協助媒合 5,100 款 MIT 產品至 10 個以上國內電商平台上架銷售，銷售額達 7,600 萬元。
3. 協助媒合 1,550 款優質臺灣製造產品至跨境電商上架銷售，並參與 2 場次以上國際展售活動，促進海外市場銷售及衍生商機達 4,500 萬元(新南向占 2,000 萬元)。

(二) 產業競爭力整合服務推動計畫(3/4)

1. 計畫重點

- (1) 運作經濟部產業競爭力發展中心，擔任企業單一服務窗口及產業升級轉型服務總服務窗口，整合產、官、學、研之服務能量，扮演政府與民間溝通管道，協助業者運用政府輔導資源，解決升級轉型所面臨之問題；並配合政策協助大型企業與銀行進行債權債務協商以解決資金問題。
- (2) 依企業面臨問題及需求事項，結合各領域專家進行諮詢、現場訪視及診斷服務，提供問題分析及建議解決方案，協助企業升級轉型。
- (3) 辦理各類說明會、專題講座、座談會、產業觀摩或交流活動及運用平面媒體工具，推廣宣導政府產業政策、輔導措施及成果，促進產業瞭解政府施政內容並有效運用政府輔導資源。

2. 預期效益

- (1) 推動經濟部產業競爭力發展中心整合服務平台，主動巡迴服務 400 家以上企業，提供諮詢及政府輔導資源轉介服務 1,800 案次以上。
- (2) 針對國內業者在創新研發、生產技術、產品設計、品牌行銷等創新功能面向之需求，提供企業專家現場訪視及診斷服務 280 案以上，並協助媒合企業申請政府相關技術輔導計畫 18 家以上。
- (3) 辦理各類說明會、專題講座、座談會、產業觀摩或交流活動 28 場次以上，說明或交流政府輔導措施與資源，使企業瞭解運用相關資源，並辦理講座課程與交流活動，促成業者進行標竿學習，作為公司經營體質或方向調整之參考。

(三) 創意生活產業發展計畫(3/4)

1. 計畫重點

- (1) 評選創意生活事業，引導生活風格趨勢：以評選機制尋找具潛力創意生活事業，擴大業界參與為重點，持續篩選可作為亮點行銷的創意生活事業，達到分類聚焦效果。另運用表揚活動提升獲獎榮譽，並結合旅遊、媒體或專業編輯單位推廣評選案例，強化與帶動產業升級轉型，並推廣至民眾，提升社會認同與參與，帶動創意生活產業發展計畫的能見度與推廣深度。
- (2) 推動創意生活產業發展體驗經濟生態系：協助業者以生活風格價值主張延伸進行經營轉型發展，提供經營觀念的引導、營運課題分析，同時串接其他企業、組織、微型產業等能量，建立新體驗價值生態系營運模式，創造產業永續經營；並協助可能風格轉型的亮點業者升級轉型；並積極媒合相關政府輔導資源，促進投資並拓展新商機。
- (3) 產業行銷合作推廣，深化優質體驗綜效：以創意生活事業為主軸，辦理風格主題推廣或議題性行銷，擴大市場合作屬性，結合媒體、文宣、影音編製、網路工具等進行整合性行銷，活絡風格體驗資訊匯流，促

進異業合作交流，擴散目標市場推廣，引領體驗創意生活事業風潮。

2. 預期效益

- (1) 創意生活事業評選達 40 家以上，傳達營運創新風格之參考典範。
- (2) 提供諮詢、診斷及輔導服務 25 家以上，促進轉型升級及衍生投資。
- (3) 推動創意生活產業市場運作，辦理主題推廣及辦理形象文宣推廣各 1 案，以提升計畫形象。
- (4) 促進產業升級，帶動衍生投資 2,500 萬元以上，擴大創意生活產業影響力與商機。

(四) 中小企業即時技術輔導計畫(4/4)(預計將整併於臺灣製產品 MIT 計畫)

1. 計畫重點

- (1) 透過政府產業政策之執行，提供廠商即時性的政府輔導資源計畫，落實研發成果於產業，有效運用政府資源引導民間投入技術開發及升級轉型，以提升產業競爭力。
- (2) 提供中小企業技術升級轉型之研發、設計、生產、物流、節能減碳、自動化及電子化等所需之技術。
- (3) 透過財團法人、學校及技術服務業既有成熟之技術服務能量，以即時性、小額度、短期程的方式，輔導中小企業技術升級轉型。

2. 預期效益

- (1) 完成技術升級個案輔導計畫 130 案以上，辦理計畫推廣說明會及成果發表會 6 場以上。
- (2) 協助業者增加產值約 2.6 億元，降低生產或營運成本約 0.35 億元，合計效益約 2.95 億元。

(五) 推動中堅企業智機化發展計畫(4/4)

1. 計畫重點

- (1) 辦理第 6 屆中堅企業遴選，選出在特定領域具有卓越表現之中堅企業，作為企業學習之楷模，以期引領企業提升技術專精、創造台灣產業成

長新動能及提供國內優質工作機會。

- (2) 成立中堅企業服務團，提供中堅企業客製化諮詢、訪視、診斷服務，並媒合申請政府研發補助與輔導資源，協助中堅企業朝向創新與智機化發展。
- (3) 輔導中堅企業精實智慧生產系統，建立後續導入智機化之發展基礎，另輔導中堅企業導入創新營運模式，提升創新管理能力。
- (4) 舉辦輔導措施說明會、製作廣宣資料及更新教戰手冊，推廣中堅企業政策與標竿案例。

2. 預期效益

- (1) 舉辦第 6 屆中堅企業選拔，遴選約 70 家潛力中堅企業及 10~12 家卓越中堅企業。
- (2) 提供中堅企業現場關懷至少 300 案次、訪視至少 30 案次及診斷至少 15 案次，協助業者釐清發展智機化技術或經營方面之問題，媒合或協助中堅企業運用政府相關輔導經費 5,000 萬元。
- (3) 辦理智機化輔導 2 案以上，促使中堅企業價值鏈關聯廠商增加產值達 2,000 萬元。
- (4) 辦理中堅企業交流或推廣活動 1 場次以上，推廣政府政策或輔導資源，促使企業瞭解運用相關資源，或作為政府相關施政參考。

(六) 城鄉特色產業發展推動計畫(3/3)

1. 計畫重點

- (1) 維運城鄉特色產業發展推動工作小組，推動城鄉特色產業園區發展之政策推動、協調聯繫及諮詢服務，以提升政策資源運用之效率及效能。辦理城鄉特色產業發展政策幕僚及智庫工作，以作為未來產業發展政策規劃之參考。
- (2) 執行城鄉特色產業補助計畫之管考、經費核銷及績效追蹤等作業。
- (3) 執行商業場域創新營運或商業模式輔導，促進城鄉產業升級轉型；辦

理地方創生及人才知能培力，強化地方培力質量。

- (4) 運用多元行銷管道及創意行銷手法，整合推廣城鄉特色產業相關政策、業務宣導及計畫推動成果。

2. 預期效益

- (1) 成立專案辦公室，協助推動城鄉特色產業發展業務。研擬城鄉特色產業未來推動策略規劃，提出城鄉特色產業未來推動策略規劃報告 1 式。
- (2) 辦理補助計畫之管考、經費核銷、績效追蹤等工作，維運補助計畫專案管理系統，並提出執行工作報告 1 式。
- (3) 運用創意及多元之訓練手法，規劃辦理系列人力知能培育課程總培育時數達 100 小時以上，總培育人次達 500 人次以上。
- (4) 辦理計畫推動及成效推廣活動 2 場以上，以及運用多元傳媒廣宣方式辦理城鄉特色產業相關政策宣導 2 則以上。
- (5) 維運計畫專屬服務網站 1 式，編製城鄉特色產業政策宣導品及行銷文宣品 1,000 份以上。

(七) 智慧農業企業商情建構及營銷管理輔導計畫(4/4)

1. 計畫重點

- (1) 掌握情報：協助農企業掌握農業國際貿易情報及趨勢，培養農企業對於商業情報分析的基礎知識，本計畫優先以重點產業建構智慧農業國際商情平台內容，為輔助業者市場策略應用決策基礎，其中建構商情資訊收集與探勘系統，完成情報自動爬文機器，及文字探勘與機器學習等技術性轉換情報機制，降低情報取得技術門檻，打破技術與設備限制，使業者具有運用情報的基礎能量。
- (2) 培育人才：培育具商情資訊蒐集能力及管理知能之農業人才，透過辦理農企業商業情報實務課程，培育具情報技巧策略佈局人才、中高階管理經營導入情報力，結合智慧農業國際商情平台之輔助基礎，提供業者初階重要市場分析數據，搭配人才培訓成果學以致用，以結合企

業內部所需，快速判斷情報訊息重要性與相關性，發掘商機之重要出口市場。

- (3) 輔導產業：遴選具資訊化基礎、情報應用需求之農企業，輔導並強化其商業情報蒐集、營銷管理及商業智慧應用能力，導入商業競爭情報管理之標準作業，建構強化其商業情報分析與運用技巧，使業者有效深度應用情報，主動應用市場趨勢變化，形成業界典範。
- (4) 成果擴散：辦理經驗交流活動，邀請本年度計畫輔導之農企業，及從事農業並對於市場拓展、佈局策略情報應用具需求之相關產業團體、農企業及所屬人員，進行典範分享與經驗交流。

2. 預期效益

- (1) 配合施政需要發展之 2 項重點產業，完成東北亞、東南亞、中國大陸、歐洲、北美洲等相關農業貿易網站或資料庫之盤點報告 1 式，並於自動爬文系統新增該 2 項產業之貿易統計資料爬文功能，更新歷年完成之各產業自統爬文系統與操作手冊，以及輿情探勘使用手冊。
- (2) 依農委會當年度選擇之重點產業，辦理商業競爭情報管理實務模擬課程共 2 梯次，每場次至少 60 人。
- (3) 依農委會當年度選擇重點產業之農民團體與農企業，輔導建構商業競爭情報管理制度至少 2 案。
- (4) 辦理計畫成果發表或經驗交流活動至少 1 場。

(八) 地方產業發展推動計畫(3/3)

1. 計畫重點

- (1) 商圈推廣暨輔導業務行政支援：協助商圈相關業務與策略之蒐集研析、規劃、研擬及管考，完成商圈專案評選、績優表揚宣傳暨行銷活動並辦理商圈示範性輔導。
- (2) 地方產業補助計畫行政支援：協助辦理以前年度地方產業發展基金補助計畫之管考、核銷、結案等業務，並維運補助計畫專案管理系統，

蒐集亮點輔導案例，製作計畫相關文宣品、成果專刊。

- (3) 地方產業國際化輔導：辦理地方產業國際化專案輔導業務，遴選地方特色產業業者，針對海外目標市場提供業者深入診斷與輔導，規劃辦理地方產業國際化人才培育並結合地方產業海外通路網絡，協助地方產業業者參與海外展售活動 3 場次以上。
- (4) 地方特色產品通路媒合與管理：維運計畫專屬服務網站、FB 粉絲團等平台，提供地方特色產業相關訊息、中英文電子報；協助 OTOP 通路標章授權相關業務，並辦理 OTOP 授權通路追蹤管理；辦理日月潭 OTOP 地方特色產品館營運管理及場域維護整修等相關工作，並辦理日月潭 OTOP 館促銷活動，並新增設置地方產業通路 1 案等相關事項。
- (5) 地方產業整合行銷與推廣：辦理或參與國內展售活動 2 場次以上，整合推廣城鄉特色產業相關政策、業務宣導及計畫推動成果，並辦理地方產業設計獎活動及頒獎典禮，促進地方特色產業運用美學設計，並製作地方特色產業政策宣導品及行銷文宣品；規劃及推薦地方特色遊程，透過異業合作，創意行銷地方產業體驗內涵。

2. 預期效益

- (1) 辦理商圈專案評選至少 1 場次，至少 15 案商圈。
- (2) 完成商圈績優表揚宣傳活動至少 1 場次。
- (3) 辦理商圈輔導至少 20 案。
- (4) 進行商圈廣宣 1 式，觸及人數至少 10 萬人。
- (5) 辦理商圈行銷活動至少 3 場次，促進商圈營業額增加至少新臺幣 3,000 萬元以上。
- (6) 辦理以前年度地方產業發展基金補助計畫管考作業，蒐集亮點輔導案例，編印電子成果專刊 1 式。
- (7) 發行 OTOP 中文電子報每月 1 式、英文電子報每季 1 式，不定期更新 OTOP 地方特色網、粉絲團資訊。

- (8) 媒合 80 家以上地方產業業者至少 800 項地方特色產品上架至其他平台、通路，協助調整、改善上架商品組合，帶動商機新臺幣 4,000 萬元。
- (9) 辦理 OTOP 授權通路追蹤管理相關業務，每家授權通路每年至少訪視 1 次。
- (10) 維運日月潭 OTOP 地方特色產品館，協助至少 80 家地方產業業者、800 件地方特色產品上架展售，達成每年營業總額新臺幣 1,100 萬元。
- (11) 辦理地方產業設計獎活動及頒獎典禮 1 場次，完成 10 件以上產品或包裝創新開發，提升產品附加價值及帶動後續廠商效益。
- (12) 完成地方產業國際化專案輔導 5 案，並提升受輔導廠商營業額至少新臺幣 600 萬元及聘雇員工成長 6 人以上。
- (13) 辦理或參與國內展售活動至少 2 場次、海外展售活動至少 3 場次，並輔導地方產業業者運用國內外展售活動、通路銷售、商機媒合等及其他創新作法，新增商機至少新臺幣 4,000 萬元以上。
- (14) 完成地方產業國際商情研析報告 1 式。
- (15) 新增設置地方產業通路 1 處。
- (16) 完成推薦遊程 1 式，並上架銷售，銷售數量達 1,000 筆以上。

(九) 法人科技專案管考暨成果整合計畫(2/4)

1. 計畫重點

- (1) 協助辦理法人科專計畫之各階段計畫管理及成果整合作業，建構管考諮詢及服務體制，擔任經濟部技術處與執行單位間之溝通橋樑，提昇法人科專運作成效。
- (2) 因應技術處對法人科專計畫管考政策及需求，研提管考制度改善建議，完成計畫審議作業之調整與計畫書撰寫格式之修訂，持續改善並有效強化各項作業規劃之品質，協助技術處進行科技專案審議及執行機制調整，提升計畫管考作業之綜效，達到計畫管考之目的。

- (3) 持續精進及優化法人科專資訊整合平台，定期維護及更新「外部關注議題」及法人科專技轉廠商及研發成果資料庫內容，針對法人科專研發成果進行管理、追蹤與分析。
- (4) 持續維護並更新法人科專計畫管理系統、經濟部技術處專利暨可轉移技術資料庫及科專文件範本資訊系統，提供電子化服務，成為管理報表、成效分析、成果展現的功能平台。
- (5) 加強法人科專計畫研發成果的管理與運用，著重於資料履歷的建立、資料管理邏輯的設定、應用追蹤與成效分析等業務之制度設計與推動方案的執行。
- (6) 支援法人科專計畫內部控制及財務收支查核、國有動產盤點、法人科專研究成果表揚評選及委外廠商個人資料保護情形查訪等作業，以契合經濟部技術處業務管理需求，落實經費運用之監督。
- (7) 針對科專研發成果技轉廠商進行滿意度問卷調查，並對於執行單位研發成果擴散業界效益，進行成效追蹤。

2. 預期效益

- (1) 成為技術處、計畫執行單位、審查委員與其他相關政府機關間之法人科專計畫單一作業窗口，並規劃與辦理補助類、委辦類及科發基金等約 180 項計畫之各階段管考作業會議計約 600 場次，協助計畫管理及成果整合管理，提升統計資料之正確性、即時性及適切性需求。
- (2) 配合產業創新條例第 12 條之修正與其子法創新研究發展計畫智慧財產營運策略推動辦法之實施，調整法人科專計畫於智財布局方面的作業規劃與法人科專計畫審議管考制度，並協助推動執行單位順利實施。
- (3) 維護及更新 106 至 108 年度「外部重要關注議題資料庫」內容，依各項議題協助進行彙整、分類及建檔。
- (4) 維護及更新 101 至 108 年度法人科專技轉廠商及研發成果資料庫，輔以成果管理與追蹤，提供科專專利應用、授權、放棄、研發成果收入

及研發成果技轉後情形之分析。

- (5) 完成法人科專計畫管理系統專利功能模組調整、關鍵欄位設定、專利資料檢視，強化計畫與研發成果資料的串接，建構法人科專計畫研發成果專利技術數據、檔案與歷程紀錄等之關聯性資料庫。
- (6) 協助辦理對法人科專計畫執行單位之「內部控制及財務收支查核」作業，以有效監督並改善執行單位內部制度及經費核銷，並完成查核報告 1 份。
- (7) 辦理技轉廠商滿意度調查，預計調查約 1,000 家次廠商，完成調查報告 1 份，以了解執行單位成果移轉業界之現況及效益，以及與業界之互動關係。

(十) 智慧機械海外推廣計畫(3/3)

1. 計畫重點

- (1) 奠基於 103 至 106 年執行之工具機暨零組件整合行銷計畫，以市場分析、資源整合、多元行銷、重點佈局等面向之成功推廣經驗，協助我國智慧機械產業發展，除能持續擴大原有市場外，並積極開拓海外潛在新興市場，建立我國智慧機械之品牌價值，累積市場競爭優勢。
- (2) 分析特定成熟市場及新興市場目標特性、未來需求趨勢與行銷推廣建議，蒐集建置潛在買主或海外代理商資料庫。
- (3) 研析全球智慧機械主要製造國家、智慧機械需求地區及主要競爭國等之產業現況、面臨問題、未來市場趨勢及產值、進出口值等資料。
- (4) 選定年度目標市場舉辦產業別智慧機械應用產業展示會、產業應用交流活動及多元化整合行銷傳播活動，並透過多元影音媒介播放智慧機械產業形象影片。
- (5) 邀請國際專業媒體定期來台深度採訪，提供專業性技術文章刊登於國際媒體。

2. 預期效益

- (1) 選定年度目標市場，並前往目標市場之年度專業展覽辦理臺灣智慧機械產業形象館或其他整合性行銷活動，形塑我國智慧機械產業國際品牌形象，以協助產業促成商機。
- (2) 協助智慧機械產業於新興區域市場建立整合示範展覽模式，提供整體產業創新多元行銷管道，創造海外拓展和滿足市場需求雙贏局面。
- (3) 持續蒐集與建立海外市場潛在買主資料庫，提供國內廠商有效應用，增加廠商自主商機媒合機會。
- (4) 依據市場研究、產業需求及搭配政府外貿政策，擇定海外目標市場辦理應用展示會、產業應用交流會及整合行銷等活動，打造臺灣智慧機械業者整合行銷平台，展示我國智慧化能量。
- (5) 預計協助業者媒合商機達 4,000 萬美元。

(十一) 強化科技農企業全球經營能量領航前導計畫(4/4)

1. 計畫重點

- (1) 以科技農企業為中心經營體，結合優勢產業、支援體系、新南向政策及其他國際目標市場之在地資源，運用垂直整合、水平擴張、同業與異業結盟等整合模式及多元創新模式。
- (2) 順應全球佈局強化經營管理及營運模式，將國內農企業及體系擴展為國際分工新價值鏈關係，從而提昇台灣農業國際競爭優勢，拼亮台灣農業價值，躍升全球領航標竿。

2. 預期效益

- (1) 透過推動整合輔導朝企業化經營，強化經營能量，擴大農業體系規模，進而拓展海外市場，預期藉由輔導營業額提升 8,000 萬元，業界投資金額 1 億元，增加就業人數 20 人，帶動契作農戶或產銷班平均收入提升 10%，生產面積或產量增加 5%。
- (2) 培訓農業跨領域人才 50 名，強化農業從業人員營運創新與智財管理之觀念運用，提升農業人才跨領域整合能力，奠定進入國際市場之基礎。

- (3) 培訓農企業領袖人才 25 名，增加國際宏觀視野，培養農企業永續經營觀念與領袖人才魅力。
- (4) 辦理科技農企業菁創獎，鼓勵農企業創新研發及應用科技創新營運模式，並運用頒獎典禮、專刊出版、媒體報導擴大農業標竿學習效益。
- (5) 辦理計畫成果聯合展示會促進農業產業、跨產業以及一般民眾之交流互動，提升計畫與參展企業知名度與形象；辦理工機媒合會協助農企業開拓多元新興通路，並促進創業者與農業融資業者與農企業互動，了解潛在客戶需求，引進外部資金投資農業，擴大經營規模，並有助強化整體產業競爭力。

(十二) 業界能專計畫推動與管理計畫(3/3)

1. 計畫重點

- (1) 依據能源局行政委託公告事項，辦理業界能專之受理、審查、查驗、簽約、撥付或追回補助款項及成效評估等作業。
- (2) 修訂業界能專管理制度，建構整體計畫管理運作模式，配合相關法令規定以及業務之精進，適時修訂業界能專申請須知及計畫管理作業手冊，俾使管理作業方式能即時更新，確保各項作業有效執行。
- (3) 發揮科技計畫管理幕僚能力，配合能源局業界能專計畫之管理需求，辦理業界能專計畫各項管考作業，協助推動業界能專計畫，辦理計畫公告、受理、審查至進度查核、結案查證及帳務查核等作業，以掌握各計畫執行狀況及成果產出。
- (4) 新增及維護業界能專計畫管理資訊系統與網站功能，建構完整之業界能專計畫管理系統及電子資料庫，提供即時化資訊報表，以提升計畫管理效率與品質。
- (5) 研擬具誘因之獎勵辦法，吸引大型廠商投入具有亮點之計畫申請業界能專，以擴大計畫成效。
- (6) 持續追蹤各計畫結案後之應用效益，展現計畫成效與亮點，並彙整計

畫成果資訊提供能源局運用，並彰顯計畫之成效。

- (7) 辦理業界能專計畫宣導推廣說明會以擴大廠商申請案件，另於簽約前辦理計畫履約及會計作業說明會，以利廠商能順利執行計畫。

2. 預期效益

- (1) 協助辦理研究重點推動項目規劃與專家意見諮詢，凝聚各界對業界能專計畫年度研究重點之共識，以作為計畫申請之依據。
- (2) 研析並修訂業界能專計畫管理制度，建構完整計畫管理與運作模式，確保計畫申請、審查、簽約、執行與查證等作業有效執行。
- (3) 辦理計畫公告、申請受理、審查、進度查核及結案查證等事宜，以確保計畫順利推動及成果的產出。
- (4) 提供業界廠商對計畫執行各項行政及管考問題的諮詢，並給予必要的協助，使及計畫順利進行。
- (5) 建構完整之業界能專計畫管理系統及電子資料庫，提升計畫管理的品質與效率，並提供即時化資訊報表，供能源局應用，另建立計畫網站提供計畫相關資訊供業者參考。
- (6) 辦理計畫廣宣與推廣，並協助廠商申請業界能專，以降低業者研發成本與風險，提升我國綠能產業廠商研發能量及技術，進而帶動產業的發展及競爭力。
- (7) 辦理計畫成果分享會，以及追蹤彙總計畫之成果績效，並彙編業界能專年度計畫成果手冊，展現計畫成效與亮點，以供能源局作為政策擬訂及各界之參考。
- (8) 配合政府綠能科技發展政策，推動業界能源科技專案計畫，擴大國內產業技術研發能量。

(十三) 能源管理專業人才培訓推廣計畫(2/3)

1. 計畫重點

- (1) 針對能源管理領域人才，依據職能基準發展完成的課程科目及標準教

材，發展系統性之成果衡量方式及測驗試題，修訂能源管理人員培訓制度精進規劃，達成訓用合一之目標，亦藉此有效提升能管員專業與地位。

- (2) 維護能源管理數位學習平台，推動能源管理人員訓練課程數位化，擴大培訓人數，促進能源管理之普及化。
- (3) 依據「能源管理法」第 11 條及相關子法規定，辦理「能源管理人員訓練」及「技師或能源管理人員調訓」，並精進與新增課程教材，提升企業能管員之知能與素質。
- (4) 辦理節能推廣研習活動，促使能源用戶及高階經營管理者對於節能之重視，並與產業相關公會合作，強化傳遞能源管理對於組織經營效益的重要性，使能源管理及節能觀念更有效擴散及落實企業之推動。
- (5) 辦理能源管理學習社群，透過深度培訓與互動，強化管理技能，促成共同切磋成長之團體學習模式。
- (6) 精進能源管理專業人才培訓網站，有效管理能源用戶及能源管理人員訓練、登記等相關資料，透過數據之回報顯示，掌握培訓及登記之發展趨勢。

2. 預期效益

- (1) 以實務能力為導向，完成 2 項以上能源管理專業人才培訓精進課程之成果衡量方式及測驗試題，達成訓用合一之目的，有助於人才培育連結產業需求，減少產學落差，可藉此有效提升能管人才專業與地位。
- (2) 完成能源管理人員培訓制度精進規劃案修訂 1 式，納入合適與多元的教學與成果衡量模式，與現行培訓制度進行接軌與整合，作為未來能管人才培訓執行之重要依據，擴大能源管理人員節能推動之效益，以具體落實協助能源用戶及能源主管機關達成提升能源效率和節約能源目標。
- (3) 辦理能源管理數位學習宣導說明會 6 場次以上，透過課程數位化、推廣數位學習，擴大培訓能量及學習成效。

- (4) 召開 6 場次能源管理人員調訓教材編輯委員會，編修 6 科調訓科目與測驗試題。
- (5) 因應能源管理人員不同訓練需求，正式納入 6 門新調訓選課模組，並召開調訓新模組課程講師說明會 6 場次。
- (6) 辦理能源管理人員訓練、調訓課程共 21 班次以上及再測驗，並進行學習效果評量，提升能管員專業能力與素質。
- (7) 以能管員為對象，執行能源管理人員節能效益進行追蹤評估，了解能管員的角色、實際節能貢獻及主管對能管員的工作表現滿意度，具體掌握能源管理人員培訓之成果。
- (8) 分別以企業高階管理者與能源管理人員為目標對象，辦理高階管理人員交流與節能推廣研習活動計 6 場次，並搭配整體計畫廣宣露出至少 10 則報導，從上到下擴大節能宏效。
- (9) 辦理專業技術課程 2 場次，強化能管員節能診斷量測儀器操作及應用分析，有效提升用戶能源績效及節能改善評估能力。
- (10) 結合大專院所相關科系、國內能源機構之場域、實體設備、企業等資源，辦理 3~4 個學習社群，各學習社群 6 次以上研習活動，透過其深度培訓與交流活動，強化能管員管理技能，促成其建立共同成長之團體學習模式。
- (11) 精進能源管理專業人才培訓資訊網站（含課程、師資、學員資料庫及調訓作業系統），並更新能源管理人員登記資料庫，有效管理各資料庫、即時產生數據、累積資料之完整性，定期產出訓練、能源用戶、技師及能源管理人員相關之統計分析報表。
- (12) 執行技師或能源管理人員登記稽查與在職回報機制，加強能管員設置登記之稽查與追蹤。

(十四) 能源科技計畫精進與管理計畫(3/3)

1. 計畫重點

- (1) 配合能源局科技計畫管考作業程序，協助整體作業各期程規劃、管考執

行及彙編統計相關執行報告，並建立各階段作業標準，進行管考作業之資料統計、分析及儲存，利用資訊管理平台，完成管考作業模組，建置維護計畫之圖書及電子資料庫，以利參閱及運用。

- (2) 發揮科技幕僚能力，協助辦理能源科技發展策略規劃，提供綱要計畫建言，促進能源政策規劃與推動。
- (3) 辦理能源科技專案計畫評核審查，督促整體經費有效運用，並強化計畫成果管理，落實計畫執行成效。
- (4) 彙編能源科技計畫之「成果簡介」及「專利摘要彙編」等成效刊物，評估分析能源科技計畫之研究成果，提供各界參考。
- (5) 協助整合計畫管理資源，強化專案計畫運作規劃，以提升計畫管理效能與資源使用效益。

2. 預期效益

- (1) 研析政府相關法規及計畫管考制度，精進制訂計畫招標、履約管理、期末驗收等標準作業程序，落實科技專案執行管理，提升計畫管理之綜效。
- (2) 協助計畫各期工作進度管理，透過各項動態的管理報表提供預警功能，俾減少計畫執行缺失發生。
- (3) 提供歷年能源科技計畫及法人能專之研發效益及變化趨勢，協助能源局即時掌握年度各計畫技術研發動態及成果運用情形。
- (4) 藉由成果刊物彙編展現能源科技研發重要成果，使國人能充分瞭解我國各項能源技術研發現階段發展與未來前瞻，利於凝聚各界對能源技術研究發展之共識與爭取支持。
- (5) 落實科技專案績效評核與成果管理，輔以實地訪視，確實掌握科技研發效益。
- (6) 依據實地查核結果所提改善建議，並輔以教育訓練或輔導，協助能源局各計畫精進其內控機制並建立完善的會計制度，藉以提高計畫經費收支處理之正確性及合乎相關法規。

- (7) 建構完整能源科技計畫電子資料庫與 e 化管理功能模組，提供即時、準確之管考資訊與研發成果資料予管理單位決策參考，俾利提升管理作業效能。
- (8) 配合政府科技發展政策，推動研究機構科技專案計畫，擴大國內技術研發能量。
- (9) 建構成果管理、盤點及評核機制，探討能源科技計畫執行成效，以作為能源科技研發重點推動及資源規劃方向之依據。
- (10) 執行能源局計畫績效評核審查作業，檢視並評量各計畫專案管理品質與計畫執行良窳，並作為次年度編列公費之依據，進而督促計畫有效執行。

(十五) 油氣探勘開發及技術研發計畫管理(3/3)

1. 計畫重點

- (1) 依據「石油管理法」第 36 條執行獎勵油氣探勘開發及技術研究發展，為配合能源局管考作業程序，提升計畫執行品質，協助辦理業者申請、履約管理等作業，以促進能源業者積極參與海內外能源探勘開發，拓展各類能源供給管道，提升我國自主能源比重。
- (2) 檢討探勘開發石油及天然氣申請案之管理作業制度，進行必要之修訂，安排新申請案審查作業及落實後續之履約管理機制。
- (3) 配合石油開發技術研究發展重點研發方向，辦理新申請案之審查作業及落實後續之履約管理機制。
- (4) 蒐集及分析國內外探勘現況及趨勢，彙整探勘開發石油及天然氣及石油開發技術研發之成果資訊，執行成果推廣與宣導。

2. 預期效益

- (1) 健全計畫之管理作業制度，強化油氣探勘開發及技術研發計畫之計畫申請、審查、履約管理，能使計畫順利執行，並提升我國油氣探勘開發相關技術能量。

- (2) 持續鼓勵業界結合學界研發能量，投入石油開發技術研究發展，並將研發成果應用於探勘實務。
- (3) 完成計畫歷年成果彙整，俾能提供能源局評估計畫成效及能源業者強化營運之參考。
- (4) 辦理 1 件以上「獎勵探勘開發石油及天然氣計畫」與 8 件以上「石油開發技術研究發展計畫」申請案件之審查與簽約作業。
- (5) 辦理 2 件以上「獎勵探勘開發石油及天然氣計畫」與 16 件以上「石油開發技術研究發展計畫」之計畫管考與履約作業。

(十六) 能源政策研究與行政支援類計畫管理與成果推廣(3/3)

1. 計畫重點

- (1) 配合能源局管考作業程序，協助辦理非科技類委辦計畫簽約後至計畫結束驗收完畢為止有關履約期間之月報、季報、期中末審查、期末驗收等作業，進行年度審查、資料彙整等作業之規劃、籌備與執行，並依據各階段作業重點修訂標準作業手冊（SOP）。
- (2) 協助精進計畫管理工作小組運作，適時檢討修訂各項計畫管理機制、規範與文件表單，透過擬訂作業 SOP 據以持續精進改善作業品質與效能，進而協助發揮整體計畫管理執行成效。
- (3) 辦理能源局非科技類委辦計畫評核審查機制，藉以強化計畫成果管理，落實計畫執行，督促整體經費有效運用，策勵達成最佳效益。
- (4) 辦理專案管理系統升級作業，建置即時化履約管理模組，包括持續優化計畫日常管理、加強防護資安環境及相關管考報表分析等作業電子化模組，俾利協助能源局更即時掌握各計畫執行動態。
- (5) 依據「經濟部及所屬機關委辦計畫預算編列基準」辦理非科技類計畫專案實地查核作業。
- (6) 協助計畫成果管理，綜整具亮點成果進而展現成效，並彙整能源局委辦及補助計畫執行成果報告供參採，另定期提供廣宣相關資料與配合

能源局需求召開廣宣會議，進行能源計畫議題研析。

- (7) 配合能源局計畫管理室業務需求，完成各項臨時交辦工作；如重要計畫執行成果推廣與宣導工作、緊急具時效性之交辦工作等。

2. 預期效益

- (1) 修訂標準作業手冊 (SOP)，協助能源局各項計畫各階段更有效率地執行，提升管考作業標準化，提高作業品質與績效，落實各委辦計畫執行成效，有效運用資源達成政策目標。
- (2) 依據政府採購法等法令規章，預計辦理計畫採購評選與審查會議約 40 場次以上，並適時檢討及修訂現行招標採購作業規範，使計畫招標、簽約、履約、驗收及查核等作業更嚴謹及完善，同時提高作業效能。
- (3) 辦理期中、期末審查會議等履約管理作業預計 75 場次以上，檢核實際執行與原訂目標之差異，以督促各計畫執行單位戮力達成計畫目標。
- (4) 提升計畫執行單位專案管理之完善度及落實整體經費、人力之有效運用，並策勵計畫執行能達最佳價值與效益。
- (5) 透過專案實地查核作業規劃與管理服務，協助計畫執行單位改善核銷憑證作業，並促使其內部控制機制更臻嚴謹及完整，同時提高計畫管理與作業品質。
- (6) 透過「能源局計畫管理作業平台」之功能優化升級及運作，有效提升計畫履約管理與成果統計之效率。
- (7) 透過彙整計畫執行成果，整合能源局各項計畫之執行成果規劃，有效掌握各計畫執行成效，亦避免浪費資源。

委辦計畫 (預計爭取之新期程計畫)

(一) 成立華語文教育專案辦公室及推動華語文教育採購案

1. 計畫重點

- (1) 專辦服務：辦理華語文八年計畫策略研發、企劃推廣等各項業務，並協助華語教學人員赴外任教工作。

- (2) 政策幕僚：蒐集各國華語教育相關法令及資訊，規劃及開發海外華語文教育市場，並提供華語文教育全球佈局政策建議。
- (3) 品質管理：確保華語文教育品質，辦理華語文教育機構升級輔導及華語文機構境外招生資格審查。
- (4) 行銷推廣：規劃華語文教育行銷策略並辦理相關行銷推廣活動

2. 預期效益

- (1) 籌組華語文教育諮詢委員會，滾動式調修專案辦公室之核心目標、工作項目及關鍵績效指標。
- (2) 擔任華語文教育產業窗口並提供相關支援及媒合服務。
- (3) 協助執行華語教師及華語教學助理派外工作（包含公告、選送、培訓及輔導等）、舉辦華語教師及華語教學助理經驗分享會。
- (4) 辦理八年計畫相關案件之審查、補助、管理及要點修訂、策略規劃等行政業務，並召開或參與各項相關會議。
- (5) 辦理華語文教育機構境外招生資格審查，並成立輔導團辦理升級輔導申請業務。
- (6) 辦理跨產官學研華語文資源整合會議或活動。
- (7) 辦理八年計畫、臺灣觀光學華語、海外策展（含赴美辦理全美外語教師學會年會策展工作）及其他華語文教育行銷活動。並製作中、外文文宣資料，擴展海內外文宣通路。
- (8) 維運並更新「全球華語文教育專案辦公室網站—學華語到台灣」、「全球華語文教育專案辦公室網站—送華語到世界」、「臺灣觀光學華語」（皆含中、英文版）及「華語文教育機構升級輔導計畫」網站。

(二) 食品安全風險偵測及預警研究

1. 計畫重點

- (1) 運用政府已建立之許多食品安全監測系統-食品藥物管理署邊境查驗自動化管理資訊系統 (IFI) 及產品通路管理便捷查詢系統 (PMDS) 資

料庫，藉由透過資料分析工具與技術進行整合性分析，針對產品及相關資訊進行探討，即時偵測出高風險目標，以利發揮預測及預警機制，提供食藥署作為政策參考依據。

- (2) 應用統計檢定、數據科學與資料探勘等方法進行邊境及後市場資料分析進行長期性系統監控，產出品項分析報告。
- (3) 應用機關食品追溯追蹤管理資訊系統（非追不可）資料及相關資訊系統（如非登不可、非稽不可）資料，針對已納管業別之輸入業及製造業進行各面向之評估、異常交易情形及高風險業者資料分析。
- (4) 辦理專家討論會議保本計畫執行方向之正確性及妥適性，有效提升專案執行之品質與效率，預計將邀請計畫內容相關之專家學者參與討論。專家所提出之具體建議與改進內容。

2. 預期效益

- (1) 運用統計檢定、數據科學與資料探勘等方法進行邊境及後市場資料分析進行長期性系統監控，產出品項分析報告至少 30 件。
- (2) 辦理 1 場專家討論會議，確保計畫執行方向之正確性及妥適性。

(三) 產業專利知識平台推廣服務案

1. 計畫重點

- (1) 針對重點產業調查產業群聚及中小企業專利申請趨勢，實地訪視 20 家次業者，蒐集業者對專利資訊服務及智慧財產權等需求，提供平台功能擴增與服務改善建議。
- (2) 透過企業訪視蒐集業者需求，辦理智財推廣講座課程及專利知識平台教育訓練 20 場次，促進企業對智慧財產權管理及產業知識平台之認識。
- (3) 針對重點產業及企業訪視需求，輔導 30 家企業導入產業專利知識平台，促進企業對產業知識平台之運用。
- (4) 蒐集國際研發創新技術資源之服務動態，以豐富產業專利知識平台資

訊。

- (5) 提供 3 支創新研發推廣教學影片，輔助外界提升創新研發能量，並提升企業專利觀念教育動機。

2. 預期效益

- (1) 協助產業利用政府專利大數據資訊服務，並導入企業內部流程，增進企業研發策略及全球專利布局。
- (2) 宣導智慧財產權對產業競爭力之重要性，並促進產業認識並運用政府已提供之資源，協助企業增進創新價值及提升國際競爭力。

(四) 台灣文化路徑整合平台建置與推動計畫重點

1. 計畫重點

- (1) 整合平臺作業：由委託團隊建立臺灣文化路徑整合平臺工作小組，協助文化部進行相關幕僚作業，包含籌組顧問團隊、召開整合平臺會議、及相關跨部會研商、專家諮詢、民間單位交流等策略會議。
- (2) 文化路徑行銷推廣：透過辦理活動、聯合行銷、交流會等方式，動員更多相關人士及資源共同投入，帶動民間積極參與，並連結再造歷史現場、國家文化記憶庫、地方學、國家鐵道博物館等文化政策資源，讓文化資產不光是保存，能透過實際走訪、活動體驗、文化觀光走入民眾日常生活。
- (3) 文化路徑網站平臺運作：網站作為臺灣文化路徑之整合資訊平臺，說明推動願景及目標，介紹國際操作經驗與臺灣文化路徑推動方法論，展示文化路徑之階段性成果，網站持續擴充內容與功能，並藉由主題性議題帶動民眾主動投入參與。

2. 預期效益

- (1) 辦理與文化路徑相關議題之座談、工作坊、或說明會至少 3 場次。
- (2) 辦理文化路徑踩線團 2 場次，分別規劃兩天一夜及一全天活動，建議辦理時間為第三季和第四季規劃走訪路線實地踏查，並結合活動體驗、

在地組織導覽、與在地人士訪談等內容，與路徑營運組織直接互動交流，串連體驗觀摩與交流研習，具體探討文化路徑未來發展之想像與實踐。

- (3) 規劃舉辦文化路徑聯合行銷活動至少 2 場次，配合相關文化政策或連結其他部會資源辦理相關行銷活動，例如世界閱讀日、全國古蹟日等。
- (4) 辦理文化路徑交流會 1 場次，以與示範型文化路徑之相關民間團體、文史工作者(含在地藝術家)，或對關連主題有興趣之民眾為主。
- (5) 完成臺灣文化路徑網站平臺營運管理作業一式，確保該平臺於計畫期間正常運作。

(五) 推動長期照顧管理中心功能強化暨人力培育計畫

1. 計畫重點

- (1) 透過專家會議、實地輔導、座談及工作坊等多元方式，延續前一年輔導結果之改善追蹤，推動縣市品質管控機制，建立照管人才培育制度與績效指標等工作，全面提升照管中心及其分站服務品質，以符合民眾長照服務需求
- (2) 成立專家顧問團(智庫)，邀集實務專家學者擔任，委員成員應涵蓋各專業領域(醫事、長照與社福等照顧管理相關領域專家顧問)，提供本計畫相關工作項目之諮詢與輔導。
- (3) 辦理前一年度縣市照管中心輔導後之追蹤改善機制及針對長照需求等級評估、照顧計畫擬訂及長照服務輸送等層面，研訂共通性服務機制。並研修照管中心考評作業規範，以推動照管中心建立品質督管機制，提升長照服務效能。
- (4) 辦理各項精進照顧管理資源協調整合實務作法，強化專業知能與形象如教育訓練、工作坊、研討會等。並遴選優良長照服務人員及拍攝相關專業形象影片，以強化照管人員專業知能與形象。

2. 預期效益

- (1) 產出縣市照管中心輔導後之追蹤改善報告及成果 1 式，長照需求評估、照顧計畫擬訂及長照服務輸送共通性服務機制及其品質管控基準 1 式，及照管中心考評作業規範各 1 式。
- (2) 辦理照管人員專業強化教育訓練、照管相關議題工作坊累計 16 場次，長期照顧管理及資源應用發展研討會 1 場次，年度優良長照服務人員選拔及表揚活動。

(六) 運動服務業專責辦公室委辦案

1. 計畫重點

- (1) 補助管考：配合體育署促進運動服務業發展之相關計畫，擬定管考作業機制及程序，協助整體作業各期程規劃、管考執行及彙編執行報告，進行管考作業之資料、數據彙整、統計、分析及儲存。並辦理運動服務業輔導措施申請作業及業者稽核訪視及輔導，定期彙整補助申請及受輔導業者之計畫執行進度與營運狀況，並彙整及列冊管理運動服務業業者名單。
- (2) 輔導服務：組成輔導顧問團並結合育成中心資源，建立產業輔導機制及作業規範，針對運動服務業業者需求，提供相關輔導協助，並提供客製化輔導，推動創新亮點輔導個案。
- (3) 創業孵化：辦理促進運動服務業發展相關活動，包含推廣運動服務業創新創業競賽、建立業界導師創業輔導機制及辦理創業輔導課程，期透過辦理各項競賽及課程活動推廣活動，提供有志投入運動服務產業發展之業者，相關資源運用及輔導創業育成。
- (4) 政策推廣：辦理促進運動服務業發展相關政策推廣活動，包含本計畫相關資訊網站維運及定期資料更新、辦理導說明會、建立運動服務業者社群溝通及交流管道及文宣品製作等，期透過各項政策推廣活動，藉此活絡運動服務業之產業發展及交流。

2. 預期效益

- (1) 辦理並推廣運動服務業創新創業競賽，申請及評選達 20 家以上，提供得獎隊伍創業輔導至少 10 家次，養成運動服務業創新創意創業。
- (2) 提供顧問訪視輔導諮詢共 30 案次，協助業者營運模式建立及跨域整合。
- (3) 推動亮點個案創新輔導共 2 案，協助運動服務產業業者自新經營模式、新運作流程、新產品/服務、新行銷模式等輔導主題改善業者體質，推動創新服務模式形成產業示範亮點，並促成產業轉型升級動能。
- (4) 辦理運動服務業輔導措施申請作業及業者稽核訪視至少 20 家次以上。

(七) 小農新幹線地產地消智慧科技整合運用計畫

1. 計畫重點：

- (1) 推動小農農產直銷整合服務科技應用平台：協助農友使用智慧科技應用系統取得市場情報及趨勢，培養農友對於商業情報分析的基礎知識，並且串聯商流、資訊流、物流、金流等，媒合合適通路，輔導農產品分類區隔定位，補強其農產品商業化缺口，降低進入通路門檻，提升特色化與故事化，促進農友營業收入。
- (2) 推動區域性示範小農組織聯盟：輔導小農組成區域性組織聯盟，除了自我生產品質控管，協助改善農產直銷實務面臨課題、強化其競爭優勢，並提升拓展通路合作成功率，建立營銷模式以達永續經營成效。
- (3) 提升「優客里鄰」農產直銷專區品牌：延續前四年「優客里鄰」農產直銷專區推廣，民眾對優客里鄰食在地、食便利、食安心之推動精神為基礎，轉型提升「優客里鄰」成為農產直銷專區高品質農產品之代表，以母雞帶小雞方式帶領小農拓展市場，提高優客里鄰農產直銷品牌曝光度，強化民眾認同感。

2. 預期效益：

- (1) 維運小農農產直銷整合服務科技應用平台 1 式，促使 400 位小農使用平台。

- (2) 農產直銷專區農有輔導課程 3 場次。
- (3) 推動區域性示範小農聯盟組織 2 式。
- (4) 優客里鄰品牌推广活動 20 場次。
- (5) 優客里鄰專區記者會 1 場次。
- (6) 增加農民收益並提升整體服務商機達 1 億 3,000 萬元。

(八) 其他計畫

1. 重點工作：配合政府政策發展方向，持續發揮本中心核心能量，遵循「規劃、投標、評選、議價、簽約」作業流程、規範，以擔任政府單位產業發展智庫幕僚為己責，並依據產企業輔導需求，審慎積極完成各項政府計畫。
2. 預期效益：積極參與政府各項計畫，運用政府資源、中心輔導能量，發揮產業合作綜效，協助國內產業升級及強化競爭力。

● 間接委辦計畫

(一) 車輛產業技術輔導推廣計畫-輔導車輛產業體系持續提升競爭力

1. 計畫重點

- (1) 協助汽機車零件業者打穩基礎，透過穩定化、自動化、及時化與精實化等面向之輔導，達到效率與彈性提升及成本下降之效益。
- (2) 協助汽機車零件業者強化彈性生產、快速反應之實力，以利後續朝向智慧製造之轉型。
- (3) 舉辦智能化生產相關課題之交流活動，以及彈性化生產、JIT 模式及設備管理等績優同業廠商之標竿見學，促進業界之經驗交流與分享。

2. 預期效益

- (1) 協助台灣零件廠商透過改善活動，提升國際車廠供應鏈之評價水準。
- (2) 協助業者推動生產線改善、產品技術精進與管理技術深化，藉以達到降低成本與提升產值之成效。
- (3) 遴選於智能化生產、設備管理及物流管理等領域具有優異成效之同、異業廠商作為標竿學習之對象，促進產業經驗交流與能力成長。

●服務計畫

(一) 工商業輔導類計畫

1. 工作重點

- (1) 全面生產管理、全面品質管理、全面精實管理、機巧法：運用核心輔導能量，針對國內各產業，包括車輛、鋼鐵、鋁業、機電、機械工具、航太、電子、工具機、手工具機、運動器材、金屬、汽機車零件、環保科技業等之需求，持續推動各項品質管理及改善手法，以提升經營體質，強化企業競爭優勢。
- (2) 團結圈培育與輔導：透過持續改善活動競賽活動之舉辦，建構國內品質改善活動交流平台，串連國內廠商在品質改善領域相關資源；並辦理國外持續改善交流參訪活動，協助企業標竿學習。
- (3) 輔導全面地方活化：包括基隆海洋主題式產業、高雄城中商圈、澎湖美食商圈等，導入公、私部門的資源，運用在地特色元素，透過組織、經營、設計、行銷等 4 大手法展開地方經濟振興行動。
- (4) 顧客完整體驗 (TCE)：延伸顧客完整體驗輔導技術，結合體驗設計、服務創新手法、數位媒體與商業智慧應用，促成創意生活產業社群合作發展新產品服務，如發展企業學旅產品等，持續發展本中心新服務模式，增進產業網絡影響力。
- (5) 其他類輔導：落實政府「五加二」產業創新及前瞻基礎建設計畫，提供企業全方位的諮詢、訪視及診斷輔導，並配合產業趨勢拓展智慧化、數位化及能源領域業務。

2. 預期效益

- (1) 協助產業整備完善之經營基礎、提高營運效率、強化競爭力，進而促進產業升級與創新，提升未來台灣在國際上之競爭力。
- (1) 除製造業外，同時協助國內服務業提升其流程效率與品質，建立具特色的服務經營模式。

- (2) 協助全臺相關商圈建立主題性及特色化，以提升感質化的經營，活化在地經濟能量。引進商圈新商機，刺激沒落商圈再生
- (3) 深化創意生活產業社群網絡經營，建立服務體驗創新跨域合作模式，發展延伸創意生活六級產業服務價值鏈，發揮合作綜效。

(二) 訓練、觀摩類計畫

1. 工作重點

因應市場趨勢及業界需求，設立 CI 學院，辦理團結圈、精實管理、經營管理、生產管理等系列之課程、與日方技術單位共同開發課程、辦理企業內訓、辦理國內、外參訪觀摩活動、主題式國際研討會，如 2020 年日本持續改善標竿企業參訪研修團。

2. 預期效益

- (1) 協助企業進行改善活動，推廣中心核心技術。
- (2) 以課程及觀摩引進產業新知，搭建國內企業與國外企業之交流平台，建立同業、異業交流契機，提升中心專業形象。
- (3) 滿足企業學習成長需求，進而維護及拓展業界關係。

(三) 出版品類計畫

1. 工作重點

依據技術發展方向，結合市場趨勢與產業轉型升級需求，精選國內外相關專業書籍翻譯出版、自製出版及協同出版有關經營管理、品質改善、精實管理、服務創新、產業智慧化及地方創生等各方面著作。

2. 預期效益

- (1) 提升中心品牌知名度及專業形象。
- (2) 提供企業及一般讀者趨勢新知與產業知識技能。

三、本年度預算概要

(一) 收支營運概況

1. 收入預算概要

- (1) 本年度勞務收入預算編列 7 億 4,800 萬元，較上年度預算數 8 億 1,760 萬元，減少 6,960 萬元，約 8.51%，主要係因未承接中小企業服務優化與特色增值計畫，及自主案業務減少所致。
- (2) 本年度銷貨收入預算編列 200 萬元，較上年度預算數 240 萬元，減少 40 萬元，約 16.67%，主要係因調整叢書銷售策略所致。
- (3) 本年度業務外收入預算編列 1 億 9,145 萬元，較上年度預算數 5 億 8,288 萬元，減少 3 億 9,143 萬元，約 67.15%，主要係因出售敦北都更案產生處份土地與建物利益所致。

2. 支出預算概要

- (1) 本年度勞務成本預算編列 7 億 4,462 萬元，較上年度預算數 8 億 1,243 萬 7 千元，減少 6,781 萬 7 千元，約 8.35%，主要係因收入減少，支出相對減少所致。
 - (2) 本年度銷貨成本預算編列 200 萬元，較上年度預算數 240 萬元，減少 40 萬元，約 16.67%，主要係因配合調整叢書銷售策略，支出相對減少所致。
 - (3) 本年度業務外支出預算編列 86 萬元，較上年度預算數 300 萬元，減少 214 萬元，約 71.33%，主要係因 108 年償還部分貸款本金，使 109 年利息支出下降所致。
 - (4) 本年度所得稅費用預算編列 1,619 萬元，較上年度預算數 3,423 萬 3 千元，減少 1,804 萬 3 千元，約 52.71%，主要係因課稅所得減少所致。
3. 以上總收支相抵後，計賸餘 1 億 7,778 萬元，較上年度預算數 5 億 5,081 萬元，減少 3 億 7,303 萬元，約 67.72%，主要係因出售敦北都更案產生之業外收入較敦北都更案完工交屋產生之業務外收入低所致。

(二) 現金流量概況

1. 業務活動之淨現金流入 414 萬 8 千元。
2. 投資活動之淨現金流入 2 億 2,184 萬 5 千元。其中，現金流入合計 2 億 4,300 萬 5 千元，包括處分投資性不動產 1 億 9,000 萬元，減少投資性不動產 5,300 萬 5 千元；現金流出合計 2,116 萬元，包括增加不動產、廠房及設備 566 萬元，增加存出保證金 200 萬元，及增加無形資產 1,350 萬元。
3. 籌資活動之淨現金流出 8 億 9,412 萬元，係減少長期負債 8 億 9,412 萬元。
4. 現金及約當現金之淨增 1 億 3,658 萬 1 千元，係期末現金 1 億 9,330 萬 9 千元，較期初現金 5,672 萬 8 千元增加之數。

(三) 淨值變動概況

本年度期初淨值 8 億 5,168 萬 7 千元，增加本年度賸餘 1 億 7,778 萬元，期末淨值為 10 億 2,946 萬 7 千元。

四、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述

(一) 前年度決算結果及成果概述

1. 決算結果

- (1) 勞務收入決算數 8 億 3,374 萬 1 千元，較預算數 8 億 4,889 萬元，減少 1,514 萬 9 千元，約 1.78%，主要係因接單狀況不如預期及配合政府法人革新政策，避免與民爭利，調整營收結構所致。
- (2) 銷貨收入決算數 181 萬 7 千元，較預算數 241 萬元，減少 59 萬 3 千元，約 24.61%，主要係因圖書銷售狀況不如預期所致。
- (3) 業務外收入決算數 596 萬 1 千元，較預算數 490 萬元，增加 106 萬 1 千元，約 21.65%，主要係因應付未付之帳款，逾請求權時效尚未給付轉列收入及勞動部企業人力資源提升補助款增加所致。
- (4) 勞務成本決算數 8 億 2,693 萬 8 千元，較預算數 8 億 4,081 萬元，減少 1,387 萬 2 千元，約 1.65%，主要係因直接委辦計畫收入與服務收入減少，成本相對減少所致。
- (5) 銷貨成本決算數 177 萬 3 千元，較預算數 241 萬元，減少 63 萬 7 千元，約 26.43%，主要係因圖書銷售狀況不如預期，成本相對減少所致。
- (6) 業務外支出決算數 220 萬 9 千元，較預算數 320 萬元，減少 99 萬 1 千元，約 30.97%，主要係因外幣評價兌換匯差及部分設備仍堪使用未報廢所致。
- (7) 所得稅費用決算數 275 萬 1 千元，較預算數 208 萬元，增加 67 萬 1 千元，約 32.26%，主要係因課稅所得較預算數增加所致。
- (8) 以上總收支相抵後，計賸餘 784 萬 8 千元，較預算數 770 萬元，增加 14 萬 8 千元，約 1.92%，主要係因強化接單及成本控制得宜，業務收支賸餘增加所致。

(二) 上年度已過期間預算執行情形（截至 108 年 6 月 30 日止執行情形）

1. 勞務收入執行數 2 億 7,906 萬 4 千元，占全年預算數 8 億 1,760 萬

元，達成率 34.13%。

2. 銷貨收入執行數 97 萬 6 千元，占全年預算數 240 萬元，達成率 40.67%。

3. 業務外收入執行數 237 萬 2 千元，占全年預算數 5 億 8,288 萬元，達成率 0.41%。

4. 勞務成本執行數 2 億 3,758 萬 1 千元，占全年預算數 8 億 1,243 萬 7 千元，達成率 29.24%。

5. 銷貨成本執行數 106 萬 8 千元，占全年預算數 240 萬元，達成率 44.50%。

6. 業務外支出執行數 136 萬 8 千元，占全年預算數 300 萬元，達成率 45.60%。

7. 所得稅費用執行數 0 元，占全年預算數 3,423 萬 3 千元，達成率 0%。

8. 以上總收支相抵後，計短絀 141 萬 5 千元，占全年預算數 5 億 5,081 萬元，達成率-0.26%。

貳、主要表

財團法人中衛發展中心

收支營運預計表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數		項 目	本年度預算數		上年度預算數		比較增(減)數		說明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
841,519	100.00	收入	941,450	100.00	1,402,880	100.00	(461,430)	-32.89	
835,558	99.29	業務收入	750,000	79.66	820,000	58.45	(70,000)	-8.54	
833,741	99.07	勞務收入	748,000	79.45	817,600	58.28	(69,600)	-8.51	
671,184	79.76	直接委辦計畫收入	585,000	62.14	615,000	43.84	(30,000)	(4.88)	
18,812	2.23	間接委辦計畫收入	7,000	0.74	25,500	1.82	(18,500)	-72.55	
17,765	2.11	委辦計畫配合款收入	5,000	0.53	12,100	0.86	(7,100)	(58.68)	
5,213	0.62	補助計畫收入	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
120,767	14.35	服務收入	151,000	16.04	165,000	11.76	(14,000)	-8.48	
1,817	0.22	銷貨收入	2,000	0.21	2,400	0.17	(400)	-16.67	
5,961	0.71	業務外收入	191,450	20.34	582,880	41.55	(391,430)	-67.15	
1,307	0.16	財務收入	550	0.06	800	0.06	(250)	-31.25	
504	0.06	利息收入	550	0.06	400	0.03	150	37.50	
803	0.10	兌換盈益	0	0.00	400	0.03	(400)	-100.00	
4,654	0.55	其他業務外收入	190,900	20.28	582,080	41.49	(391,180)	-67.20	
833,671	99.07	支出	763,670	81.12	852,070	60.74	(88,400)	-10.37	
828,711	98.48	業務支出	746,620	79.31	814,837	58.08	(68,217)	-8.37	
826,938	98.27	勞務成本	744,620	79.09	812,437	57.91	(67,817)	-8.35	
655,512	77.90	直接委辦計畫支出	585,000	62.14	615,000	43.84	(30,000)	-4.88	
18,202	2.16	間接委辦計畫支出	7,000	0.74	25,500	1.82	(18,500)	-72.55	
17,620	2.10	委辦計畫配合款支出	5,000	0.53	12,100	0.86	(7,100)	-58.68	
5,658	0.67	補助計畫支出	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
129,946	15.44	服務支出	147,620	15.68	159,837	11.39	(12,217)	-7.64	
1,773	0.21	銷貨成本	2,000	0.22	2,400	0.17	(400)	-16.67	
2,209	0.26	業務外支出	860	0.09	3,000	0.22	(2,140)	-71.33	
2,121	0.25	財務費用	760	0.08	1,500	0.11	(740)	-49.33	
2,121	0.25	利息支出	360	0.04	1,500	0.11	(1,140)	-76.00	
0	0.00	兌換虧損	400	0.04	0	0.00	400	0.00	
88	0.01	其他業務外支出	100	0.01	1,500	0.11	(1,400)	-93.33	
2,751	0.33	所得稅費用	16,190	1.72	34,233	2.44	(18,043)	-52.71	
7,848	0.93	本期賸餘	177,780	18.88	550,810	39.26	(373,030)	-67.72	

說明：收入與支出為中心規劃之目標，將視政府預算及產業需求情況調整。

財團法人中衛發展中心

現金流量預計表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

項 目	預 算 數	說 明
一、業務活動之現金流量：		
稅前賸餘	193,970	本表依據企業會計準則第3號 公報間接法編製
利息股利之調整	(190)	
未計利息股利之稅前賸餘	193,780	
調整非現金項目：		
攤 提	5,000	
呆 帳	180	
折 舊	11,000	
處份投資性不動產利益	(190,000)	
資產及負債科目之變動：		
減少應收款項	11,790	
增加存貨	(150)	
減少預付款項	1,000	
減少其他流動資產	1,200	
減少應付到期長期負債	(5,882)	
減少應付款項	(5,005)	
減少預收款項	(100)	
減少其他流動負債	(1,000)	
減少存入保證金	(1,200)	
未計利息股利之現金流入(流出)	20,613	
收取利息	80	
支付利息	(355)	
支付所得稅	(16,190)	
業務活動之淨現金流入(流出)	4,148	
二、投資活動之現金流量：		
增加不動產、廠房及設備	(5,660)	
減少投資性不動產	53,005	
處分投資性不動產	190,000	
增加存出保證金	(2,000)	
增加無形資產	(13,500)	
投資活動之淨現金流入(流出)	221,845	
三、籌資活動之現金流量：		
減少長期負債	(89,412)	
籌資活動之淨現金流入(流出)	(89,412)	
現金及約當現金之淨增(淨減)	136,581	
期初現金及約當現金	56,728	
期末現金及約當現金	193,309	

財團法人中衛發展中心

淨值變動預計表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

項 目	上 年 度 餘 額	本 年 度 增 (減) 數	截 至 本 年 度 餘 額	說 明
基金	78,681		78,681	
創立基金	65,500		65,500	
其他基金	13,181		13,181	
累積餘絀(-)	773,006	177,780	950,786	
累積賸餘	773,006	177,780	950,786	
合 計	851,687	177,780	1,029,467	

參、明細表

收入明細表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項 目 名 稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
835,558	業務收入	750,000	820,000	依據歷年決算數及當局營運目標估列
833,741	勞務收入	748,000	817,600	
671,184	直接委辦計畫收入	585,000	615,000	政府委辦計畫收入585,000千元
173,190	工業局計畫	154,987	147,130	主要係因未承接中小企業服務優化與特色加值計畫及自主案收入減少
94,381	能源局計畫	100,450	97,000	
188,249	中企處計畫	88,590	146,020	
66,850	技術處計畫	69,000	62,600	
44,593	貿易局計畫	50,000	50,000	
8,140	智慧局計畫	9,650	8,000	
43,297	農委會計畫	36,000	55,350	
52,484	其他計畫	76,323	48,900	
18,812	間接委辦計畫收入	7,000	25,500	
1,397	輔導車輛產業體系持續提升競爭力	1,500	2,300	
744	客家特色產業亮點輔導暨東部客庄區域產經整合計畫	0	0	
16,671	其他計畫	5,500	23,200	
17,765	委辦計畫配合款收入	5,000	12,100	
4,228	工業局計畫	1,000	1,000	
831	能源局計畫	0	0	
12,706	其他計畫	4,000	11,100	
5,213	補助款收入	0	0	
451	潛力農業技術拓展新南向模式建構計畫	0	0	
4,762	其他計畫	0	0	
120,767	服務收入	151,000	165,000	
120,767	輔導業務、訓練、觀摩類及其他	151,000	165,000	
1,817	銷貨收入	2,000	2,400	依據歷年決算數及當局營運目標估列
1,817	出版品類計畫	2,000	2,400	
5,961	業務外收入	191,450	582,880	
1,307	財務收入	550	800	
504	利息收入	550	400	依定期儲蓄存款孳息，估計全年利息收入
803	兌換盈益	0	400	因匯率變動產生之帳面差額
4,654	其他業務外收入	190,900	582,080	主要係因108年度都更交屋預收款轉列處份利益約5.8億，另109年度預計處份敦北房產，處份利益約1.9億元。
841,519	總 計	941,450	1,402,880	

支出明細表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	項 目 名 稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
828,711	業務支出	746,620	814,837	依據歷年決算數及當局營運目標估列
826,938	勞務支出	744,620	812,437	
655,512	直接委辦計畫支出	585,000	615,000	
167,857	工業局計畫	154,987	147,130	主要係因收入減少，支出相對減少
92,085	能源局計畫	100,450	97,000	
184,726	中企處計畫	88,590	146,020	
66,328	技術處計畫	69,000	62,600	
44,214	貿易局計畫	50,000	50,000	
8,241	智慧局計畫	9,650	8,000	
43,667	農委會計畫	36,000	55,350	
48,394	其他計畫	76,323	48,900	
18,202	間接委辦計畫支出	7,000	25,500	
1,384	輔導車輛產業體系持續提升競爭力	1,500	2,300	
77	客家特色產業亮點輔導暨東部客庄區域產經整合計畫	0	0	
16,741	其他計畫	5,500	23,200	
17,620	委辦計畫配合款支出	5,000	12,100	
4,225	工業局計畫	1,000	1,000	
831	能源局計畫	0	0	
12,564	其他計畫	4,000	11,100	
5,658	補助款支出	0	0	
451	潛力農業技術拓展新南向模式建構計畫	0	0	
5,207	其他計畫	0	0	
129,946	服務支出	147,620	159,837	
129,946	輔導業務、訓練、觀摩類及其他	147,620	159,837	
1,773	銷貨成本	2,000	2,400	依據歷年決算數及當局營運目標估列
1,773	出版品類計畫	2,000	2,400	
2,209	業務外支出	860	3,000	
2,121	財務費用	760	1,500	
2,121	利息支出	360	1,500	
0	兌換虧損	400	0	
88	其他業務外支出	100	1,500	主要係因部分設備仍堪使用不進行報廢。
2,751	所得稅費用	16,190	34,233	
833,671	總 計	763,670	852,070	

財團法人中衛發展中心

不動產、廠房及設備暨投資性不動產投資明細表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

項目	本年度預算數	說明
不動產、廠房及設備 什項設備	5,660	設備汰舊換新
總計	5,660	

肆、參考表

財團法人中衛發展中心

資產負債預計表

中華民國109年12月31日

單位:新臺幣千元

107年(前年) 12月31日實際數	項 目	109年12月31日 預 計 數	108年(上年) 12月31日預計數	比較增(減)數
	資 產			
282,730	流動資產	465,659	342,628	123,031
61,873	現金及銀行存款	193,309	56,728	136,581
198,004	應收款項	223,500	235,000	(11,500)
2,050	存貨	3,850	3,700	150
5,136	預付款項	6,500	7,500	(1,000)
15,667	其他流動資產	38,500	39,700	(1,200)
39,300	投資、長期應收款、貸款及準備金	39,300	39,300	0
39,300	基金	39,300	39,300	0
698,914	不動產、廠房及設備	685,608	690,948	(5,340)
552,647	土地	552,648	552,648	0
191,075	房屋及建築	191,075	191,075	0
43,716	什項設備	50,660	45,000	5,660
(88,524)	減:累計折舊	(108,775)	(97,775)	(11,000)
104,839	投資性不動產	0	53,005	(53,005)
11,509	無形資產	21,500	13,000	8,500
11,509	無形資產	21,500	13,000	8,500
644	其他資產	3,500	1,500	2,000
644	什項資產	3,500	1,500	2,000
644	存出保證金	3,500	1,500	2,000
1,137,936	資產合計	1,215,567	1,140,381	75,186
	負 債			
224,641	流動負債	185,100	197,082	(11,982)
4,706	應付到期長期負債	0	5,882	(5,882)
207,178	應付款項	175,000	180,000	(5,000)
1,489	預收款項	1,100	1,200	(100)
11,268	其他流動負債	9,000	10,000	(1,000)
155,294	長期負債	0	89,412	(89,412)
155,294	長期債務	0	89,412	(89,412)
457,124	其他負債	1,000	2,200	(1,200)
457,124	什項負債	1,000	2,200	(1,200)
7,824	存入保證金	1,000	2,200	(1,200)
449,300	其他負債	0	0	0
837,059	負債合計	186,100	288,694	(102,594)
	淨 值			
78,681	基金	78,681	78,681	0
65,500	創立基金	65,500	65,500	0
13,181	其他基金	13,181	13,181	0
222,196	累積餘絀	950,786	773,006	177,780
222,196	累積賸餘	950,786	773,006	177,780
300,877	淨值合計	1,029,467	851,687	177,780
1,137,936	負債及淨值合計	1,215,567	1,140,381	75,186

註:108年預計數係按實際業務狀況調整之數額

財團法人中衛發展中心
員工人數彙計表
 中華民國109年度

單位：人

職 類 (稱)	本年度員額預計數	說 明
正級研究員/工程師/管理師	4	
研究員/工程師/管理師	50	
副研究員/工程師/管理師	175	
助理研究員/工程師/管理師	56	
總 計	285	

財團法人中衛發展中心
 用人費用彙計表
 中華民國109年度

單位：新臺幣千元

項目名稱 職類(稱)	薪資	超時工作報酬	津貼	獎金	退休及、卹償 金及資遣費	分攤保險費	福利費	其他	總計
董監事	2,160	0	0	418	324	151	8	0	3,061
正級研究員/工程師/管理師	5,477	10	0	1,059	537	405	23	0	7,511
研究員/工程師/管理師	51,187	210	0	9,896	3,137	5,050	375	0	69,855
副研究員/工程師/管理師	114,211	420	0	22,081	6,924	14,349	1,238	0	159,223
助理研究員/工程師/管理師	24,852	198	0	4,805	1,502	3,642	42	0	35,041
總計	197,887	838	0	38,259	12,424	23,597	1,686	0	274,691